

ACTA Nº 97

En Zaragoza, siendo las 16:30 horas del día 12 de junio de 2018, se reúne la Junta Directiva de la AMPA "Albada" con la asistencia de los siguientes miembros: Tamara, Toña, José Antonio, Vicky, Pilar, David, Ana, Blanca, Alicia, Elena, María y Alba. Ausentes: Laura y Vanesa.

ASUNTOS A TRATAR :

1. APROBACIÓN ACTAS 95 Y 96. Se aprueban por unanimidad las actas correspondientes. Por lo tanto se suben al blog.
2. FIESTA DE FIN DE CURSO. Nos reunimos con Animaciones Ánima para concretar algunos aspectos.
Como novedad el puesto de Pintacaras irá con números para que los niños no tengan que hacer colas esperando turno.
Le pasamos a Alicia los horarios y planning de las actividades de la fiesta y lo subirá al blog y se harán carteles publicitando la fiesta que se pondrán en las puertas de Infantil y Primaria.
Acordamos que siempre uno de los vocales de la Junta estará pendiente en la fiesta de cualquier problema o aspecto que haya que resolver.
La porra del verano se llevará a cabo a las 19:30 h. Las encargadas de realizarla serán Pilar y Vanesa. El día de la fiesta se sacarán las cestas y el bombo para hacer el sorteo.
Esta semana se comprarán dos cubos de basura para poner con agua y también se pondrán bolsas de basura.
El permiso del ayuntamiento ya está concedido.
Por otro lado ha habido un incidente con la venta de boletos de la Porra y se decide que si coinciden dos ganadores de la cesta, se hará entrega de las dos cestas y a la semana siguiente se volverán a elaborar dos cestas más y se les entregará a los ganadores.
3. EXTRAESCOLARES CURSO 2018/2019 En primer lugar han realizado la encuesta de satisfacción 74 personas.
Ha habido una propuesta del Tenyconta para fomentar la escuela de baloncesto 2 horas a la semana en el colegio y posteriormente formar una escuela de baloncesto.
Es más caro que SEI. Es necesario elegir entre una propuesta u otra.
El precio de la actividad sería 18,50€/al mes, un día por semana y 25€/al mes por dos días por semana. Además habría que pagar 5€ más al mes por estar federados y los arbitrajes
Se comenta que no hay quejas por parte de los padres de cómo lleva SEI la extraescolar de baloncesto, por lo que se decide que seguimos con SEI para esta extraescolar.

En otro orden de cosas se informa que Océano Atlántico será la empresa que imparta las extraescolares de Arte y Creatividad e Inglés. Con la anterior empresa que daba inglés (Kids Corner) no estamos satisfechos. Robótica lo va a impartir Robotix. Además es necesario saber si hay espacios disponibles para ver si se puede hacer alguna extraescolar de música (Zaragoza Música Viva).

Patinaje y Gimnasia Rítmica lo sigue llevando SEI.

Las sugerencias de los encuestados han sido: yoga para niños, atletismo, cocina.

Se comenta que hay varias quejas sobre el profesor de tenis de mesa y también se habla que con la extraescolar de Kárate debió de haber algún tipo de incidente de manera puntual que se resolvió satisfactoriamente. Se insiste en que es importante hablar cualquier problema que pueda surgir y que se comuniquen a las personas del AMPA que coordinan las extraescolares.

4. **HUERTO ESCOLAR.** Hay que planificar lo que se va a hacer el curso que viene junto con la profesora de Infantil que lo lleva.
Además la vocal que lleva este tema lo va a dejar y es necesario que algún otro vocal asuma esta responsabilidad.
5. **DISEÑO NUEVA WEB.** Se informa a la Junta que ya se ha creado el grupo de trabajo y se han hecho sugerencias sobre el contenido que se quiere poner en la nueva web del AMPA.
6. **VALORACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN LAS ACTIVIDADES DEL CURSO 2017/2018.** Ha habido una mayor participación en todas las actividades que se han llevado a cabo desde el AMPA.
Cabe destacar que en varias actividades fue necesario hacer sorteo porque había más solicitudes que plazas.
Y la fórmula de utilizar el buzón del AMPA para dejar las solicitudes ha funcionado muy positivamente.
7. **COMISIÓN DE COMEDOR.** Es necesario que algún vocal asuma la responsabilidad de esta comisión y vaya a las reuniones de Fapar, puesto que la vocal que lo hacía hasta ahora lo deja. Lo asume José Antonio.
Por otro lado ha salido la prórroga de la licitación de los Pliegos de las empresas de comedores escolares.
Se va a presentar un escrito antes del 14 de junio donde se priorizaban entre otras cosas, la calidad del servicio.
Se informa también de que este curso no se ha hecho la Rueda de comedor y que no nos han concedido la subvención para la cocina "in situ".
8. **COLABORACIÓN VOLUNTARIOS CURSO 2018/2019.** Hay que pedir voluntarios para colaboran de manera puntual cuando la junta lo requiera. Se va a crear una base de datos de socios colaboradores.

9. REUNIÓN CON NUEVAS FAMILIAS DEL COLEGIO. Será el miércoles 27 de junio por la mañana. Estará una vocal del AMPA para dar los nuevos carnets a las nuevas familias e informar sobre cualquier aspecto que requieran. Alicia hace un Power Point informativo sobre las actividades y acciones que lleva a cabo el AMPA.

10. RUEGOS Y PREGUNTAS

- Se solicita que el horario de atención del AMPA se respete, sobre todo a la hora de cerrar el local.
- Se comenta que en la reunión de delegados una ex vocal de la junta comentó que la cocina "in situ" no había salido adelante porque el AMPA no quería gestionarlo. Y esta afirmación es incierta. Se ve necesario hacer una publicación en el blog informando de lo que se ha hecho este año por parte del AMPA respecto a este tema.
- Nos han ofrecido un curso online que cuesta 182€ y que es una Escuela de padres, cada alumno tendría que pagar 2€. Se decide que no se va a llevar a cabo.
- Se preguntará a Animaciones Ánima si puede poner a uno de sus monitores controlando en la fiesta de fin de curso, vigilando los baños.
- Se propone promocionar en el web lo que lleva cada vocal de la junta.

Sin más se termina la reunión a las 18:30 horas.

LA PRESIDENTA

LA SECRETARIA

Dña. Blanca Contreras

Dña. Alba Alonso